



INSTYTUT PAMIĘCI
NARODOWEJ
Oddział w Lublinie



Regulamin
Wojewódzkiego Projektu Edukacyjnego
dla uczniów klas VII-VIII szkół podstawowych
oraz szkół ponadpodstawowych
im. Marianny Krasnodębskiej
SPRAWIEDLIWI LUBELSZCZYZNY

Patronat honorowy



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Projekt współfinansowany ze środków Fundacji PGE



Lublin 2023

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)

§ 1 Definicje

Ilekroć w dalszej części Regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Projekcie - należy przez to rozumieć Wojewódzki Projekt Edukacyjny im. Marianny Krasnodębskiej **SPRAWIEDLIWI LUBELSZCZYŃY**,
- 2) Organizatorze- należy przez to rozumieć Lubelskiego Kuratora Oświaty,
- 3) IPN Lublin- należy przez to rozumieć Instytut Pamięci Narodowej Oddział IPN w Lublinie,
- 4) LSCDN- należy przez to rozumieć Lubelskie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Lublinie,
- 5) Centrum JP II- należy przez to rozumieć Centrum Jana Pawła II w Lublinie,
- 6) Komisji Oceniającej- należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Lubelskiego Kuratora Oświaty, w skład której wchodzi: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Członkowie.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin Wojewódzkiego Projektu Edukacyjnego „**SPRAWIEDLIWI LUBELSZCZYŃY**” określa szczegółowe cele, przedmiot, organizację i jego przebieg.
2. Organizatorem Projektu jest: **Lubelski Kurator Oświaty** z siedzibą przy ul. 3 Maja 6, 20- 950 Lublin.
3. Współorganizatorami Projektu są:
 - 1) **Instytut Pamięci Narodowej Oddział IPN w Lublinie** z siedzibą przy ul. Wodopojnej 2, 20-086 Lublin,
 - 2) **Lubelskie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli** z siedzibą przy ul. Dominikańskiej 5, 20-111 Lublin,
 - 3) **Centrum Jana Pawła II** z siedzibą przy ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 20 -105 Lublin.
4. Administrowanie danymi osobowymi: Współadministratorami danych osobowych uczestników Projektu i ich opiekunów są organizator oraz współorganizatorzy Projektu. Dane te są przetwarzane w zakresie niezbędnym do udziału w Projekcie.

§ 3

Cele Projektu

1. Tematyka Projektu obejmuje postaci, miejsca i wydarzenia związane z działaniami Polaków mającymi na celu ratowanie przed zagładą osób narodowości żydowskiej podczas II wojny światowej na terenie Lubelszczyzny.
2. Celem głównym Projektu jest upowszechnienie wiedzy o roli mieszkańców Lubelszczyzny w heroicznych działaniach nakierowanych na obronę osób narodowości żydowskiej przed eksterminacją podczas II wojny światowej; kształtowanie postawy dumy narodowej z przedstawicieli Narodu Polskiego, którzy poświęcali życie własne i swoich rodzin w imię solidaryzmu z cierpiącymi prześladowania osobami narodowości żydowskiej; zwrócenie uwagi współczesnej młodzieży na konieczność zachowania pamięci o przeszłości; kształtowanie umiejętności twórczego wykorzystania technik multimedialnych.
3. Cele szczegółowe Projektu:
 - 1) rozwijanie postawy patriotyzmu lokalnego poprzez poznawanie i upowszechnianie historii swojego regionu,
 - 2) kształtowanie postawy wrażliwości społecznej i moralnej, w tym wrażliwości na potrzeby drugiego człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem przedstawicieli innych tradycji, kultur i religii,
 - 3) promocja aktywnych metod kształtowania świadomości patriotycznej młodzieży.

§ 4

Zadania uczestników Projektu i warunki uczestnictwa

Zadaniem uczestników Projektu jest:

1. Przesłanie drogą pocztową lub dostarczenie osobiście deklaracji udziału w Projekcie (Załącznik nr 1 lub/i Załącznik nr 1a oraz Załącznik nr 2, Załącznik nr 3, Załącznik nr 4) na adres Organizatora wskazany w § 2 pkt 2 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30 października 2023 r.**
2. Wykonanie pracy projektowej w jednej z kategorii:
 - 1) Nagranie filmu lub przygotowanie prezentacji multimedialnej ukazującej działania osoby lub osób ze społeczności lokalnej na rzecz ratowania obywateli narodowości żydowskiej na terenie Lubelszczyzny podczas II wojny światowej. Ilość prac nadesłanych ze szkoły w tej kategorii jest dowolna.
 - a. Film powinien być nagrany w formacie MP4 i trwać nie dłużej niż 3 minuty.
 - b. Prezentacja powinna być przygotowana w formacie Open Office, Libre Office Impress (odp), MS Office - Power Point (pptx), Keynote (key). Powinna być zapisana w formacie autoodtwarzania i trwać nie dłużej niż 3 minuty.
 - 2) Przygotowanie projektu wpinki okolicznościowej odzwierciedlającej cele Projektu. W tej kategorii szkoła może zgłosić do udziału w projekcie maksymalnie 1 pracę wyłonioną poprzez wewnętrzne eliminacje zorganizowane przez szkołę. W przypadku zgłoszenia większej liczby projektów, Komisja Projektowa nie dokona oceny żadnego z nich.

- a. Projekt wpinki okolicznościowej może być stworzony w dowolnym programie graficznym lub w dowolnej technice plastycznej.
 - b. Projekt wpinki okolicznościowej należy przesłać na adres Organizatora w formacie JPG lub w postaci skanu.
3. Przesłanie w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30 października 2023 r.** na adres e-mail: projekt@kuratorium.lublin.pl linku do strony/serwera szkoły, z której można pobrać nagranie lub projektu wpinki okolicznościowej. W treści wiadomości e-mail należy podać: nazwę szkoły, imiona i nazwiska twórców, ewentualny tytuł filmu/prezentacji lub/i projektu wpinki okolicznościowej. Deklaracje i prace przesłane po terminie nie będą rozpatrywane i oceniane.
4. Za organizację szkolnych eliminacji projektu na projekt wpinki okolicznościowej odpowiada dyrektor szkoły, który jest jednocześnie Przewodniczącym Komisji Oceniającej w szkole.
5. Przedstawione prace projektowe muszą być pracami własnymi, niewykorzystywanymi w konkursach i przedsięwzięciach organizowanych przez inne podmioty o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym.
6. Prace projektowe muszą być inspirowane celami i tematem projektu, powinny mieć charakter twórczy i indywidualny. Zabronione są wszelkie plagiaty.
7. Wszystkie prace nadesłane niezgodnie z ww. zasadami regulaminu nie będą oceniane.
8. Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny.
9. Przystąpienie do Projektu jest równoznaczne z akceptacją przez uczestnika treści niniejszego Regulaminu, który jest jedynym dokumentem określającym zasady Projektu. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w Regulaminie, jak również potwierdza, że spełnia wszelkie warunki, które uprawniają go do udziału w Projekcie.

§ 5

Uczestnicy Projektu

1. Projekt jest adresowany do uczniów klas VII i VIII publicznych i niepublicznych szkół podstawowych oraz publicznych i niepublicznych szkół ponadpodstawowych województwa lubelskiego.
2. Do Projektu można przystąpić indywidualnie lub zespołowo. Zespół może liczyć maksymalnie 3 uczniów.
3. Prace projektowe są opracowywane i realizowane pod opieką nauczyciela- opiekuna dydaktycznego.

§ 6

Organizacja i przebieg Projektu

1. Projekt jest jednoetapowy.

2. Warunkiem udziału w Projekcie jest dostarczenie deklaracji oraz pracy projektowej/prac projektowych w sposób opisany w § 4 Regulaminu.
3. Podsumowanie Projektu odbędzie się po dokonaniu oceny prac przez Komisję Oceniającą nie później niż do dnia 31 grudnia 2023 r.

§ 7

Komisja Oceniająca

1. Lubelski Kurator Oświaty powołuje Komisję Oceniającą, w skład której wchodzi cztery członkowie, w tym: Przewodniczący (Przedstawiciel Lubelskiego Kuratora Oświaty) i Wiceprzewodniczący oraz powołuje Koordynatora Projektu.
2. Komisja Oceniająca sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem Projektu i wydaje wiążące rozstrzygnięcia w tym zakresie.
3. Do zadań Przewodniczącego Komisji Oceniającej należy kierowanie pracami Komisji.
4. Do zadań Członków Komisji Oceniającej należy ocena prac pod względem:
 - 1) zgodności z tematyką Projektu, jego przesłaniem i celami,
 - 2) zawartości merytorycznej,
 - 3) kreatywności, walorów artystycznych.
5. Do zadań Koordynatora Projektu należy:
 - 1) koordynowanie przebiegu Projektu na terenie województwa,
 - 2) odbiór i przekazanie w formie elektronicznej prac projektowych Komisji Oceniającej,
 - 3) opracowanie i upublicznienie wyników Projektu.
6. Uchwały Komisji Oceniającej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów-głos decydujący ma Przewodniczący Komisji Oceniającej.
7. Z przebiegu prac Komisji Oceniającej sporządza się protokoły.

§ 8

Ocena prac projektowych

1. Oceny prac projektowych w poszczególnych kategoriach dokonuje Komisja Oceniająca powołana przez Organizatora Projektu.
2. Prace będą oceniane oddzielnie dla kategorii:
 - 1) uczniowie klas VII - VIII szkół podstawowych – film/ prezentacja,
 - 2) uczniowie klas VII - VIII szkół podstawowych – projekt wpinki okolicznościowej,
 - 3) uczniowie szkół ponadpodstawowych – film/ prezentacja,
 - 4) uczniowie szkół ponadpodstawowych – projekt wpinki okolicznościowej.
3. Komisja Oceniająca dokona weryfikacji przekazanych zgłoszeń pod kątem spełniania wymagań formalnych opisanych w § 4 Regulaminu.
4. W trakcie oceny merytorycznej prac będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) zgodność z tematyką Projektu, jego przesłaniem i celami,
 - 2) zawartość merytoryczna,

- 3) kreatywność, walory artystyczne.
5. Rozstrzygnięcia w ramach prac Komisji Oceniającej zapadają na zasadach określonych w § 7 ust. 6.
 6. Komisja Oceniająca ma prawo nie wybrać żadnej ze zgłoszonych prac, jeśli nie będą one spełniały wymogów Projektu lub będą reprezentowały niesatysfakcjonujący Organizatora poziom.
 7. Po zakończeniu oceny prac Komisja Oceniająca sporządzi listę laureatów w Projekcie oraz ich opiekunów.
 8. Decyzje Komisji Oceniającej są ostateczne.
 9. Laureaci zostaną powiadomieni o terminie i miejscu uroczystego podsumowania Projektu.
 10. Organizatorzy nie przewidują zwrotu kosztów udziału w Projekcie, w tym dojazdu na galę finałową.

§ 9

Prawa autorskie

1. Przesłane prace wykonane w ramach Projektu powinny być wynikiem osobistej twórczości uczestników Projektu, którzy muszą posiadać całość praw autorskich do nich, tak, aby żadna osoba trzecia nie wystąpiła z jakimikolwiek roszczeniami przeciwko Organizatorowi lub Współorganizatorom w wypadku korzystania z tych prac w celach związanych z Projektem.
2. Przesłane prace wykonane w ramach Projektu nie mogą naruszać praw osób trzecich, w tym w szczególności dóbr osobistych i praw autorskich majątkowych i/lub osobistych oraz praw do znaków towarowych.
3. Z chwilą przesłania przez uczestnika do Organizatora pracy projektowej, która stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U z 2022 r. poz. 2509, dalej: utwór), uczestnik udziela Organizatorowi oraz Współorganizatorom nieodpłatnej (z prawem udzielania sublicencji) licencji do korzystania z utworu, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - a. utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, niezależnie od standardu, systemu i formatu;
 - b. wprowadzenie utworu do obrotu, użyczenie i najem oryginału lub egzemplarzy utworu;
 - c. wprowadzenie utworu do pamięci komputera i umieszczanie na serwerach oraz wprowadzanie do sieci multimedialnej, w tym Internetu, a także sporządzanie kopii takich zapisów;
 - d. wykorzystanie utworu dla celów uzasadnionych istniejącymi lub mogącymi się pojawić w przyszłości potrzebami Organizatora i Współorganizatorów, w tym w szczególności wykorzystanie utworu dla celów: promocji, reprodukowania i wykorzystywania pracy projektowej w działaniach informacyjnych i profilaktycznych bez wypłacania honorariów autorskich, oznaczenia lub

- identyfikacji Organizatora i Współorganizatorów, publikacji w jakiegokolwiek formie;
- e. publiczne wykonanie, wystawienie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do niezgłaszania żadnych roszczeń, w szczególności w zakresie wynagrodzenia lub odszkodowania względem Organizatora i Współorganizatorów z tytułu korzystania z utworów przestanych przez uczestników Projektu w sposób powyżej wskazany.
 5. Prawa autorskie do prac projektowych pozostają przy ich autorach.
 6. W przypadku naruszenia praw autorskich osób trzecich wyłączną odpowiedzialność ponoszą uczestnicy Projektu, którzy zgłosili pracę naruszającą prawa autorskie osoby/osób trzecich. W tym zakresie uczestnicy Projektu zwalniają Organizatora i Współorganizatorów z jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec osób trzecich.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Współadministratorami są:
 - a. Lubelski Kurator Oświaty z siedzibą przy ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin,
 - b. Instytut Pamięci Narodowej Oddział IPN w Lublinie z siedzibą przy ul. Wodopojnej 2, 20-086 Lublin,
 - c. Lubelskie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli z siedzibą przy ul. Dominikańskiej 5, 20-111 Lublin,
 - d. Centrum Jana Pawła II z siedzibą przy ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 20-105 Lublin.
2. W sprawie przetwarzania danych osobowych Współadministratorzy wyznaczyli do kontaktu przedstawiciela, którym jest Inspektor Ochrony Danych (IOD) Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin, e-mail: iod@kuratorium.lublin.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celach związanych z realizacją procesów określonych w niniejszym Regulaminie, na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) w zw. z art. 51 ust.1 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO zgoda na publikowanie danych osobowych i wizerunku na stronach internetowych współadministratorów.
4. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach wskazanych w RODO.
5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.


6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wycofania zgody, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Prawo to można zrealizować m.in. poprzez przesłanie informacji na adres e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl.
7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, Warszawa.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a. do cofnięcia zgody w przypadku, gdy dane są przetwarzane na podstawie zgody;
 - b. nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów określonych niniejszym Regulaminem, a następnie przez okres archiwalny zgodnie z instrukcją Kancelaryjną Kuratorium Oświaty w Lublinie;
 - c. do upływu terminu przedawnienia roszczeń, jakich mogą dochodzić Współorganizatorzy i jakie mogą być podnoszone wobec Współorganizatorów.
9. Dane osobowe, w tym wizerunek, będą publikowane na stronach internetowych Współorganizatorów.
10. Dane mogą być udostępnione jedynie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Współorganizatorów: operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom systemów informatycznych i usług z zastrzeżeniem zapewnienia odpowiedniej ochrony danych osobowych.
11. Podczas gali finałowej Projektu mogą być wykonywane zdjęcia i filmy, na których może zostanie uchwycony, jako szczegół lub w całości, wizerunek osoby biorącej udział w ww. wydarzeniu. Zdjęcia i filmy, o których mowa wyżej, mogą być następnie publikowane na stronach internetowych Współorganizatorów na podstawie art. 81 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
12. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi udział w Projekcie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo dokonania zmian w Regulaminie.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Organizator i Współorganizatorzy Projektu.
3. Regulamin Projektu dostępny jest na stronie internetowej: www.kuratorium.lublin.pl, lublin.ipn.gov.pl, www.lscdn.pl. Na tych stronach zostaną zamieszczane także wyniki Projektu (lista laureatów).
4. Decyzje Komisji Projektowej są ostateczne i nie podlegają weryfikacji lub zaskarżeniu.
5. Prace projektowe nie będą odsyłane ich autorom.
6. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Projektem rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości, przez sąd właściwy miejscowo według siedzib Organizatora, tj. sąd powszechny w Lublinie.

7. Informacje o Projekcie w zakresie merytorycznym można uzyskać w Kuratorium Oświaty w Lublinie:
- 1) malgorzata.zarajczyk-gorzko@kuratorium.lublin.pl, tel. 81 5385257,
 - 2) agnieszka.warchalowska@kuratorium.lublin.pl, tel. 81 5385239.
8. Informacje o Projekcie w zakresie technicznym można uzyskać w Kuratorium Oświaty w Lublinie: tel. 81 5385289.

Kurator Oświaty
w Lublinie

mgr Teresa Misiuk