



## REGULAMIN

### § 1. Postanowienia ogólne

- 1) Projekt realizowany będzie w terminie od 01.09.2023 r. do 31.12.2023 r. na terenie województwa lubelskiego.
- 2) Projekt jest skierowany dla nauczycieli wychowania przedszkolnego oraz nauczycieli języka angielskiego, dzieci w wieku przedszkolnym z terenów województwa lubelskiego.
- 3) W programie weźmie udział 625 dzieci (minimum 25 grup) przedszkolnych z przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz minimum 25 nauczycieli (łącznie) wychowania przedszkolnego (bez kwalifikacji do nauki języka angielskiego) oraz nauczycieli języka angielskiego oraz minimum 25 dyrektorów.
- 4) Udział w projekcie jest bezpłatny.
- 5) Głównymi celami Projektu są:
  - a) popularyzacja dwujęzyczności w przedszkolu na terenie województwa lubelskiego poprzez wdrażanie wychowania w duchu idei dwujęzyczności,
  - b) rozwijanie zainteresowań dzieci i poszerzenie dostępu do nauki języków obcych,
  - c) zachęcanie przedszkoli do podejmowania działań innowacyjnych i wdrażania autorskich pomysłów wspomagających rozwój dzieci,
  - d) poszerzenie repertuaru stosowanych metod nauczania wspomagających wszechstronny rozwój dziecka i indywidualizację pracy w grupach przedszkolnych,
  - e) rozwój świadomości edukacyjnej rodziców i opiekunów oraz zwiększenie ich zaangażowania w edukację dzieci,
  - f) rozwój umiejętności cyfrowych wszystkich uczestników projektu,
  - g) wytypowanie minimum 25 grup, w tym minimum 25 nauczycieli (po jednym z każdej grupy) oraz 625 dzieci do realizacji Projektu.

### § 2. Słownik pojęć

- 1) Projekt – „Przedszkolak w świecie dwujęzyczności – pilotaż programu w województwie lubelskim”
- 2) Organizator Projektu – Fundacja Dwujęzyczny Przedszkolak, ul. Popularna 36/1, 02- 473 Warszawa i Lubelskie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Dominikańska 5, 20-111 Lublin (LSCDN).
- 3) Koordynator Przedszkolny – Nauczyciel/Dyrektor przedszkola-lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej zlokalizowanej na terenie województwa lubelskiego, odpowiedzialny za realizację Projektu zgodnie z niniejszym Regulaminem, wykonujący zadania proponowane w ramach realizacji Projektu.
- 4) Uczestnicy Projektu – Koordynator Przedszkolny (zakwalifikowany do Projektu), dzieci z przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych zlokalizowanych na terenie województwa lubelskiego.



6) Sponsor – Fundacja ORLEN z siedzibą w Płocku, 09-411 Płock, ul. Chemików 7.

### § 3. Warunki uczestnictwa w Projekcie

1) Koordynator Przedszkolny deklaruje uczestnictwo w Projekcie wypełniając i podpisując Wzór zgody – Nauczyciel/Dyrektor (załącznik nr 2a do niniejszego Regulaminu).

2) Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych zlokalizowane na terenie województwa lubelskiego reprezentowane przez Koordynatora Przedszkolnego zobowiązane są do zgłoszenia swojej placówki do udziału w Projekcie poprzez wypełnienie Formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).

3) Załączniki wymienione w pkt 1 i 2 powinny zostać podpisane (własnoręcznie) i wysłane na adres mailowy Organizatora Projektu: [przedzskolak@lscdn.pl](mailto:przedzskolak@lscdn.pl) jako skany w formacie PDF w terminie do 30.06.2023 r.

4) Koordynator Przedszkolny jest zobowiązany do zebrania od rodziców/opiekunów prawnych dziecka uzupełnionego i podpisanego załącznika nr 2b do niniejszego Regulaminu, co stanowi warunek konieczny uczestnictwa w Projekcie.

5) Rodzice/opiekunowie prawni dziecka uzupełniony i podpisany załącznik nr 2b do niniejszego Regulaminu przekazują osobiście lub elektronicznie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

6) Koordynator Przedszkolny jest zobowiązany do upewnienia się, czy uzupełniony i podpisany przez rodzica/opiekuna prawnego załącznik nr 2b do niniejszego Regulaminu zawiera oświadczenie o wyrażonych zgodach na: udział dziecka/podopiecznego w Projekcie, przetwarzanie danych osobowych dziecka/podopiecznego i publikowanie danych osobowych dziecka/podopiecznego, co stanowi warunek konieczny uczestnictwa w Projekcie.

7) Uzupełniony i podpisany załącznik nr 2b do niniejszego Regulaminu przechowywany jest w przedszkolach/oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej.

8) Niezbędne wymagania techniczne do realizacji programu:

- dostęp do Internetu,
- laptop do dyspozycji nauczyciela w grupie (preferowane: sprzęt audiowizualny, projektor, tablica interaktywna, głośnik).

### § 4. Zakres opieki



Projekt obejmuje następujące rodzaje opieki:

- 1) Opieka metodyczna:
  - a) Dwa certyfikowane szkolenia wdrażające do Projektu:
    - i) szkolenie metodyczne – „Pierwsze spotkanie z Dwujęzycznym Przedszkolakiem – wdrożenie metody”,
    - ii) szkolenie z obsługi platformy edukacyjnej – „Poznaj platformę Dwujęzycznego Przedszkolaka”,
  - b) bieżące wsparcie metodyczne w trakcie realizacji Projektu,
  - c) bieżące wsparcie techniczne w trakcie realizacji Projektu,
  - d) spotkanie podsumowujące Projekt (on-line).
- 2) Materiały dydaktyczne:
  - a) dostęp do platformy edukacyjnej z bazą aktywności, scenariuszami zajęć, materiałami audio i wideo oraz kartami pracy do druku,
  - b) zestaw kart obrazkowych,
  - c) mata edukacyjna,
  - d) naklejki motywujące,
  - e) pudełko na materiały,
  - f) plakat promujący Projekt,
  - g) dla dzieci i rodziców: dostęp do platformy edukacyjnej.

### § 5. Zasady rekrutacji

- 1) Rekrutacja ma charakter otwarty i będzie się odbywać od 12.06.2023 r. do 30.06.2023 r.
- 2) Rekrutacji dokona trzyosobowa Komisja Rekrutacyjna powołana przez Organizatora Projektu - LSCDN.
- 3) Pierwszeństwo do Projektu posiada placówka, która:
  - a) ma w swoich szeregach dzieci z niepełnosprawnością (5 pkt ),
  - b) posiada stały dostęp do Internetu (5 pkt ),
  - c) ma liczebność grupy powyżej 20 dzieci (5 pkt),
  - d) ma liczebność grupy od 15 dzieci włącznie do 20 dzieci włącznie (3 pkt),
  - e) ma liczebność grupy poniżej 15 dzieci (1 pkt),
  - f) ma w swojej grupie przedszkolnej dziecko pochodzące z Ukrainy (5pkt),
  - g) brała udział w programach w okresie 3 lat od dnia złożenia wniosku promujących/realizujących dwujęzyczność/wielojęzyczność w przedszkolu ( 5 pkt).
- 4) W przypadku większej ilości wniosków z równorzędną liczbą uzyskanych punktów na etapie postępowania rekrutacyjnego o udziale w programie będzie decydować kolejność zgłoszeń.



5) Regulamin Projektu wraz z załącznikami jest dostępny na Facebooku Fundacji Dwujęzyczny Przedszkolak i na stronach internetowych Organizatorów Projektu: <https://fundacja.dwujezycznyprzedszkolak.com.pl> oraz <https://www.lscdn.pl>

## § 6. Obowiązki Uczestników Projektu

- 1) Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
  - a) wypełnienia Formularza zgłoszeniowego, Formularza ewaluacyjnego oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu,
  - b) uczestnictwa we wszystkich spotkaniach i szkoleniach organizowanych przez Organizatora,
  - c) potwierdzenia obecności na każdym spotkaniu i szkoleniu on-line w formie pisemnej,
  - d) dołączenia do zamkniętej grupy na FB,
  - e) realizacji zadań wyznaczonych przez Organizatorów,
  - f) odbioru certyfikatu uczestnictwa w Projekcie (po wypełnieniu Formularza ewaluacyjnego).
  
- 2) Obowiązki Uczestnika Projektu, tj. Koordynatora Przedszkolnego (zakwalifikowanego do Projektu) zostały szczegółowo określone w Załączniku nr 5 do niniejszego Regulaminu.

## § 7. Zasady rezygnacji

- 1) Uczestnik może z uzasadnionych powodów zrezygnować z udziału w Projekcie przed jego rozpoczęciem lub w trakcie trwania Projektu. W powyższym przypadku istnieje obowiązek powiadomienia Organizatora Projektu o rezygnacji z udziału w Projekcie w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem szkoleń i warsztatów wdrażających do Projektu. Zawiadomienie o rezygnacji powinno być złożone na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu. Wypełniony Załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu należy własnoręcznie podpisać, zeskanować i przesłać na adres mailowy Organizatora Projektu: [przedszkolak@lscdn.pl](mailto:przedszkolak@lscdn.pl).
- 2) W wypadku nieuzasadnionej rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, Organizator Projektu ma prawo domagać się zwrotu materiałów dydaktycznych otrzymanych w ramach realizacji Projektu.
- 3) Organizator Projektu ma prawo do wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Programie w wypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu.
- 4) W przypadku wystąpienia zdarzeń, które uniemożliwiają Koordynatorowi Przedszkolnemu realizację Projektu na etapie jego rozpoczęcia lub w trakcie trwania Projektu, Koordynator Przedszkolny zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia takiej



okoliczności w terminie 3 dni od jej wystąpienia/powzięcia informacji o zaistnieniu takiej okoliczności na adres mailowy Organizatora Projektu: przedszkolak@lscdn.pl. W takim przypadku Organizator Projektu wskaże inną placówkę przedszkolną, która brała udział w rekrutacji do Projektu. Koordynator Przedszkolny, który zrezygnował z udziału w Projekcie jest zobowiązany do natychmiastowego zwrotu materiałów dydaktycznych otrzymanych w ramach projektu na własny koszt i ryzyko na adres Organizatora Projektu: Fundacja Dwujęzyczny Przedszkolak, ul. Popularna 36/1, 02-473 Warszawa.

### § 8. Postanowienia końcowe

- 1) Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
- 2) Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie będą rozstrzygane przez Organizatora Projektu.
- 3) Regulamin Projektu jest dostępny na stronach Organizatora: <https://fundacja.dwujezycznyprzedszkolak.com.pl> oraz <https://www.lscdn.pl>.
- 4) Realizacja niniejszego Projektu przez Koordynatora Przedszkolnego ma charakter nieodpłatny i z tytułu jego wykonywania nie przysługują żadne roszczenia, w tym także o charakterze finansowym w stosunku do Organizatora, a także w stosunku do jego Patronów czy Sponsorów.

### ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Projektu – „Przedszkolak w świecie dwujęzyczności - pilotaż programu w województwie lubelskim”.
- 2) Załącznik nr 2a – Wzór zgody – Nauczyciel/Dyrektor.
- 3) Załącznik nr 2b – Wzór zgody – Uczestnik Projektu (Dziecko).
- 4) Załącznik nr 3 – Formularz zgłoszeniowy.
- 5) Załącznik nr 4 – Wzór rezygnacji z udziału w Projekcie.
- 6) Załącznik nr 5 – Obowiązki Koordynatora Przedszkolnego (zakwalifikowanego do Projektu).