

UMOWA/POROZUMIENIE NR
o świadczenie kompleksowego wsparcia Szkoły/placówki
przez Lubelskie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli

zawarta/e w dniu

pomiędzy:

Lubelskim Samorządowym Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Dominikańska 5, 20-111 Lublin, prowadzonym przez Samorząd Województwa Lubelskiego, zwanym dalej „LSCDN”, reprezentowanym przez: Krzysztofa Starucha – p.o. dyrektora LSCDN

a

.....
.....
zwaną/ym dalej „Szkołą/Placówką”.
reprezentowaną/ym przez

..... –

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy/porozumienia

1. Przedmiotem niniejszej/go umowy/porozumienia jest udzielenie przez LSCDN Szkole/Placówce kompleksowego wsparcia szkoleniowo-doradczego w następującym zakresie:
 - 1) diagnozy potrzeb doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - 2) opracowania planu i harmonogramu kompleksowego wsparcia szkoleniowo-doradczego Szkoły/Placówki;
 - 3) realizacji i monitorowania zaplanowanych działań (planu doskonalenia zawodowego nauczycieli);
 - 4) świadczenia usług szkoleniowych wynikających z przeprowadzonej diagnozy potrzeb i uzgodnionych ze Szkołą/Placówką;
 - 5) opracowywania obowiązkowej dokumentacji procesu dydaktyczno-wychowawczego (programy nauczania, dokumentacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej, analiza wyników egzaminów zewnętrznych).
2. Wsparcie szkoleniowo-doradcze świadczone Szkole/Placówce przez LSCDN ma charakter:
 - 1) wsparcia podstawowego – udzielanie Szkole/Placówce pomocy na etapie diagnostycznym, etapie monitorowania podjętych działań oraz analizy efektów tych działań;
 - 2) wsparcia specjalistycznego – szkolenie zespołu nauczycielskiego, rady pedagogicznej, zespołów zadaniowych lub poszczególnych nauczycieli oraz udzielanie Szkole/Placówce pomocy w korzystaniu z usług ekspertów zewnętrznych.

§ 2

Zasady finansowania usługi w ramach podpisanej umowy/porozumienia

1. LSCDN zobowiązuje się do:
 - 1) nieodpłatnego prowadzenia konsultacji indywidualnych i zbiorowych dla nauczycieli na terenie Szkoły/Placówki (zgodnie z harmonogramem uzgodnionym ze Szkołą/Placówką);

- 2) nieodpłatnego prowadzenia warsztatów dla nauczycieli na terenie Szkoły/Placówki, w miarę możliwości kadrowych LSCDN;
 - 3) nieodpłatnego wspomaganie Szkoły/Placówki w opracowywaniu obowiązkowej dokumentacji procesu dydaktyczno-wychowawczego.
 - 4) pokrycia kosztów szkolenia z wyjątkiem kosztów określonych w § 2 ust. 2 pkt 2, 3 i 4, ze środków LSCDN.
2. Szkoła/placówka zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia warunków do wykonywania zadań przez nauczyciela konsultanta na terenie Szkoły/Placówki w uzgodnionym terminie;
 - 2) pokrycia kosztów podróży służbowych, w tym kosztów przejazdu, a w przypadku dłuższych form doskonalenia – zakwaterowania i wyżywienia, nauczycieli konsultantów i specjalistów organizujących i prowadzących dla szkoły/placówki przez LSCDN daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - 3) pokrycia kosztów druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informacyjnych;
 - 4) pokrycia kosztów szkolenia prowadzonego w Szkole/Placówce przez eksperta niezatrudnionego w LSCDN.
 3. Kosztami wymienionymi w § 2 ust. 2 pkt 2 LSCDN obciążą szkołę notą obciążeniową, natomiast kosztami wymienionymi w pkt 3 odpowiednią fakturą.
 4. Szkolenie rady pedagogicznej jest odpłatną formą usługi świadczonej przez LSCDN. Szczegóły tej odpłatności zawarte są w ofercie LSCDN na bieżący rok szkolny.
 5. Koszt specjalistycznego wsparcia szkoleniowo-doradczego, przeprowadzonego z udziałem eksperta zewnętrznego, określi zawarta pomiędzy Szkołą/Placówką a ekspertem umowa cywilno-prawna.

§ 3

Wsparcie szkoleniowo-doradcze – postanowienia szczegółowe

1. Wsparcie szkoleniowo-doradcze obejmuje jeden lub kilka tematów/obszarów wsparcia uzgodnionych przez LSCDN i Szkołę/Placówkę.
2. Formami wsparcia szkoleniowo-doradczego mogą być:
 - 1) kursy doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - 2) zajęcia warsztatowe;
 - 3) konsultacje indywidualne i grupowe.
3. Liczba godzin usług szkoleniowych lub doradczych świadczona na rzecz Szkoły/Placówki oraz terminy tych usług będą wynikiem uzgodnień pomiędzy LSCDN a Szkołą/Placówką potwierdzonych na stosownym formularzu.

§ 4

Okres udzielania kompleksowego wsparcia Szkoły/Placówki

Niniejsza umowa/porozumienie obowiązuje w roku szkolnym z możliwością jej/jego przedłużenia.

§ 5

Osoby bezpośrednio odpowiedzialne za realizację umowy/porozumienia

Za realizację niniejszej/go umowy/porozumienia ze strony LSCDN bezpośrednio odpowiedzialna/y jest,
ze strony Szkoły/placówki

§ 6

Zmiana lub rozwiązanie umowy/porozumienia

1. Wszelkie zmiany umowy/porozumienia, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę umowy/porozumienia pochodzi od jednej ze Stron, musi ona przedstawić go nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana umowy/porozumienia powinna wejść w życie.

3. Zasada, o której mowa w ust. 2, nie dotyczy sytuacji, w której obie strony zaakceptują zmiany umowy/porozumienia.
4. LSCDN lub Szkoła/Placówka może wypowiedzieć umowę/porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy jedna ze Stron nie wypełni swych zobowiązań wynikających z uzgodnień doradczo-szkoleniowych, organizacyjnych lub finansowych, a po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnia lub nie przedstawi w okresie 14 dni stosownych wyjaśnień.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową/porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej/niniejszego umowy/porozumienia jest sąd właściwy dla siedziby Szkoły/Placówki.
2. Ramowy harmonogram i plan kompleksowego wsparcia szkoleniowo-doradczego Szkoły/Placówki stanowić będzie załącznik do niniejszej/go umowy/porozumienia, będący jej integralną częścią.
3. Umowę/porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa/porozumienie wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.

W imieniu LSCDN

W imieniu Szkoły/Placówki

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(pieczęć i podpis)