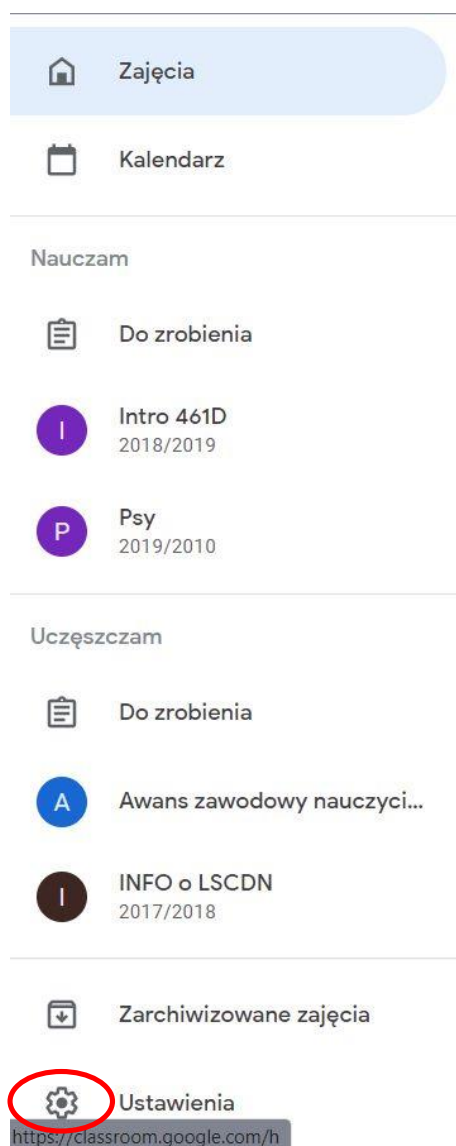
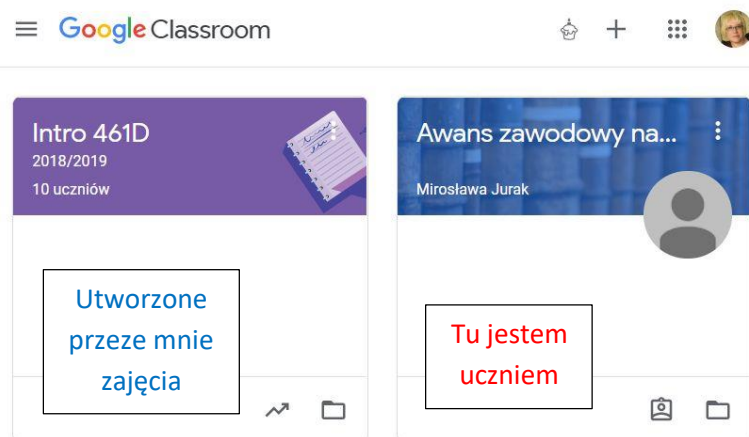
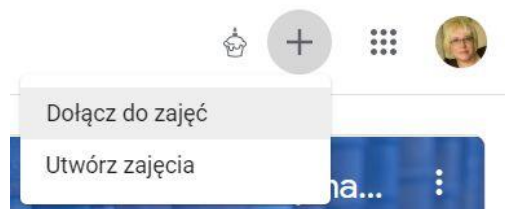


Po kliknięciu na **PLUS** mamy do wyboru dwie funkcje **GOOGLE CLASSROOM**:

- dołączanie do zajęć (jako uczeń),
- tworzenie własnych zajęć.



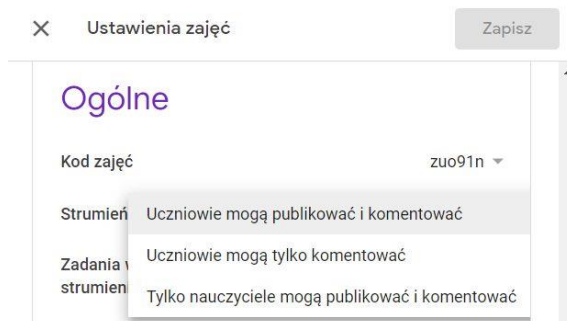
Po kliknięciu na **TRZY KRESKI** w lewym górnym rogu rozwija się menu główne:

- widok miniatur zajęć (domek),
- kalendarze zajęć,
- czynności do zrobienia (jako nauczyciel i jako uczeń),
- zarchiwizowane zajęcia (nie ukazują się w widoku miniatur i są nieaktywne; aby zajęcia usunąć, trzeba je najpierw zarchiwizować),
- globalne ustawienia Classrooma.

W zajęciach są **CZTERY ZAKŁADKI**: Strumień, Zadania, Osoby, Oceny.



W prawym górnym rogu zajęć są **Ustawienia zajęć** (koło zębate): szczegóły zajęć, kod zajęć, uprawnienia uczniów, ukrywanie w strumieniu powiadomień, ustawienia oceniania.



Uczniowie dołączają do zajęć poprzez wpisanie **KODU ZAJĘĆ** lub kliknięcie w link **DOŁĄCZ** w zaproszeniu e-mailowym wysłanym przez nauczyciela z poziomu zajęć.



Intro 461D
2018/2019
Kod zajęć zuo91n

Wybierz motyw
Prześlij zdjęcie

Udostępnij coś swojej klasie...

Ewa Czerniecka LSCDN
5 mar (Edytowano 15:31)

Zestawienia aplikacji współpracujących z Google Classroom. Które z nich wypróbowaście i opiniujecie je pozytywnie?

Apps that work with Cla...
60+ Awesome Apps that...
EDU in 90: Apps that wo...

W STRUMIENIU nauczyciel publikuje swoje **ogłoszenia**. Również uczniowie mogą tam publikować swoje i komentować cudze posty (zależnie od ustawień zajęć). Do postu można **dołączyć** plik z komputera, link do zasobu na Dysku Google, link do Internetu, link do YouTube.

W zakładce ZADANIA nauczyciel umieszcza zasoby. Każdy typ zasobu ma swoją ikonkę. Zasoby dzielą się na **materiały** oraz aktywności: **pytania** (jednokrotny wybór, krótka odpowiedź) i **projekty** (dołącz plik z komputera lub z Dysku Google).

Zasoby należy przypisać do **tematów** (rozdziałów). Ten sam post (post ze Strumienia czy projekt z zakładki Zadania) można wstawić do każdego następnego zajęcia, a następnie poprawić.

Aktywności mogą być **punktowane** (a zatem oceniane) oraz **terminowe**. Ponadto można je przypisać pojedynczym uczniom.

W zakładce ZADANIA widoczne są linki do Kalendarza zajęć oraz do Dysku zajęć.

Strumień Zadania Osoby Oceny

+ Utwórz

Kalendarz Google Folder zajęć na Dysku

Wszystkie tematy

Wprowadzenie

Linki

Rozgrzewka

Ćwiczenia

Projekt
Projekt - test
Pytanie
Materiał
Użyj posta ponownie
Temat

Opublikowano 5 mar

Edytowano 6 mar

Zakładka OSOBY umożliwia zaproszenie do zajęć uczniów oraz nauczycieli współprowadzących, jeśli znamy ich adresy e-mailowe. Ponadto można wysłać e-maila do ucznia, usunąć go z zajęć lub **wyciszyć** czyli tymczasowo zabrać mu prawo komentowania i dodawania postów.

Zakładka OCENY została wprowadzona w czerwcu 2019 i oferuje widok **tabelarycznego dziennika ocen** (tzw. Książka ocen). Z poziomu dziennika ocen można również przeglądać prace uczniów, wpisywać punkty oraz informować o tym uczniom (tzw. **zwrocenie ocen**). Ponadto liczone są średnie z każdej aktywności lub widoczny jest jej status: oddane/nieoddane. Zależnie od ustawień oceniania może być pokazywana procentowa ocena każdego ucznia. Można też stworzyć kategorie i określić ich wagi, np. Testy 40%, Wypracowania 60%.



Projekt

Dla: Wszyscy uczniowie

Tytuł
Wizytówka

Instrukcje (opcjonalnie)
Uzupełnij plik swoimi danymi.
Kliknij na link - otworzy się w Dokumentach Google, uzupełnij treść (ale nie zmieniaj formatowania) i oddaj zadanie.

Punkty 7 Termin 10 mar, 21:00 Temat Rozgrzew...

Wizytówka1
Dokumenty Google
Każdy uczeń otrzyma własną kopię

Anuluj Zapisz

PROJEKT zawiera:

- odbiorcę (wszyscy lub wybrani uczniowie),
- tytuł,
- treść (instrukcje),
- punkty lub „brak oceny”,
- termin (data i godzina);
- temat (etykieta ułatwiająca wyszukiwanie),
- dołączony materiał w postaci:
 - pliku pobranego z komputera,
 - pliku z Dysku Google,
 - linku do filmu z YouTube,
 - linku do dowolnego zasobu w Internecie.

W projektach zaleca się osadzanie plików utworzonych na **Dysku Google** przez **aplikacje Google**: Dokumenty, Prezentacje, Arkusze, Rysunki, Formularze. Mamy wtedy opcje do wyboru: uczniowie mogą wyświetlać plik, uczniowie mogą edytować plik lub **utwórz kopię dla każdego ucznia**.

Intro 461D
2018/2019

Termin: 10 mar, 21:00

Wizytówka

Ewa Czerniecka LSCDN 5 mar

Uzupełnij plik swoimi danymi.
Kliknij na link - otworzy się w Dokumentach Google, uzupełnij treść (ale nie zmieniaj formatowania) i oddaj zadanie.

Komentarze do zajęć

Dodaj komentarz do zajęć...

Twoje zadania Oceniono

Ew Cze7 - Wizyto...
Dokumenty Google

+ Dodaj lub utwórz

Prześlij ponownie

Komentarze prywatne

Dodaj prywatny komentarz...

Ponadto uczeń może do projektu:

- załączyć plik z komputera,
- wstawić link do Internetu,
- utworzyć Dokument, Prezentację, Arkusz, Rysunek Google.

Uczeń może **wycofać** projekt i przesać go ponownie.

Uczeń może dodać **komentarz** do projektu (publiczny lub prywatny).

Intro 461D
2018/2019

Instrukcje Zadania uczniów

Zwróć 7 punktów

Wszyscy uczniowie

Sortuj wg stanu

Ocenione

Sylvia 7

Agata 7

Ew Cze7 7

Wizytówka

0 Oddanych 0 przypisanych 10 ocenionych

Wszystkie

Sylvia - Wizy...
Oceniono

Agata - Wizy...
Oceniono

Ew Cze7 - Wizytówka1
Oceniono

Nauczyciel **na bieżąco widzi** oraz jest informowany poprzez maile (zależnie od ustawień Classrooma), ile osób ukończyło daną aktywność, wtedy ją sprawdza, wpisuje oceny i zwraca je uczniom (tj. przekazuje w Classroomie oraz poprzez maile).

Google Classroom współpracuje z innymi aplikacjami, np. **Quizizz**.

